CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI

Comune di Santa Cesarea Terme

Il matrimonio civile è celebrato dall'Ufficiale dello Stato Civile (Sindaco o suo delegato) alla presenza di due testimoni maggiorenni, nel rispetto delle disposizioni del Codice Civile.

La cerimonia, della durata indicativa di 15–20 minuti, prevede:

- la lettura degli artt. 143, 144 e 147 del Codice Civile;
- la manifestazione del consenso degli sposi;
- lo scambio degli anelli (facoltativo);
- la firma dell'atto di matrimonio.

La celebrazione è preceduta obbligatoriamente dalle **pubblicazioni di matrimonio**.

Eventuali altre persone indicate dagli sposi potranno essere presenti esclusivamente a titolo simbolico e non potranno intervenire nell'atto ufficiale di matrimonio.

📍 LUOGHI DI CELEBRAZIONE

In base alla **Deliberazione della Giunta Comunale n. 145 del 14-12-2023**, i matrimoni civili possono essere celebrati presso:

Sede istituzionale

- **Sala Consiliare del Comune di Santa Cesarea Terme**
  Via Roma n. 159

Strutture ricettive accreditate

	Struttura	Denominazione	Indirizzo
1.	La Torre Saracena SRL	**"Cala dei Balcani"**	Via Roma n. 5
2.	Alberghiera Turistica Termale SRL	**"Augustus Resort"**	Loc. Porto Miggiano
3.	Est Hotel SRL	**"Est Hotel – Terrazza Panoramica"**	Via Pola n. 16/A
4.	Villa Raffaella	**"Villa Raffaella"**	Via Umberto I n. 26

Le tariffe per la celebrazione variano in base al giorno e al luogo prescelto, come stabilito dalla Delibera di Giunta Comunale nr. 129 del 29-11-2024

Comune di Santa Cesarea Terme (LE) Prot. n. 0001929 del 12-02-2026 partenza Cat. 11 Cl. 1

Giorno e modalità	Residente (almeno uno dei nubendi)	Non residente
Dal lunedì al venerdì	€ 100,00	**€ 600,00**
Sabato	€ 200,00	**€ 700,00**
Domenica e giorni festivi	€ 200,00	**€ 700,00**

👥 CITTADINI RESIDENTI

Pubblicazioni

Le pubblicazioni devono essere effettuate presso l'Ufficio di Stato Civile del Comune di residenza. Il matrimonio deve essere celebrato entro **180 giorni dalla scadenza delle pubblicazioni**.

Documentazione

- Documento di identità degli sposi;
- Modulo richiesta pubblicazioni di matrimonio;
- Documentazione richiesta in sede di pubblicazione;
- Per cittadini stranieri: nulla osta rilasciato dal Consolato competente;
- Marca da bollo da 16 euro.

Testimoni

Sono richiesti **due testimoni maggiorenni**, anche non parenti.

Regime patrimoniale

Gli sposi devono dichiarare la scelta tra:

- Comunione dei beni
- Separazione dei beni

La scelta può essere effettuata durante le pubblicazioni o comunque prima della celebrazione.

Modulistica obbligatoria

È obbligatoria per entrambi gli sposi la presentazione di:

- Modulo di **nomina dei testimoni**;
- Modulo di **scelta del regime patrimoniale;**
- Copia dei documenti di identità dei testimoni e richiedenti.

La documentazione deve essere trasmessa in **un unico file PDF** denominato: **"Nomina testimoni e scelta regime patrimoniale"**

Comune di Santa Cesarea Terme (LE) Prot. n. 0001929 del 12-02-2026 partenza Cat. 11 Cl. 1

🌍 CITTADINI NON RESIDENTI

Pubblicazioni

Le pubblicazioni devono essere effettuate presso il Comune di residenza di almeno uno dei futuri coniugi. Il matrimonio deve essere celebrato entro sei mesi.

Atto di delega

Il Comune di residenza provvederà a predisporre e trasmettere al Comune di Santa Cesarea Terme l'**atto di delega per la celebrazione**, tramite PEC.

Eventuale delega alla celebrazione

Gli sposi possono richiedere che il matrimonio sia celebrato da un cittadino italiano in possesso dei requisiti per l'elezione a consigliere comunale (maggiorenne e in godimento dei diritti civili e politici).

Il delegato:

- non deve avere vincoli di parentela con gli sposi fino al secondo grado;
- dovrà firmare l'accettazione della delega predisposta dal Sindaco;
- la firma sarà depositata presso la Prefettura.

Testimoni

Sono obbligatori **due testimoni maggiorenni**, anche non parenti.

Documentazione da trasmettere

Tutta la documentazione deve essere inviata in **un unico file PDF**, contenente:

- Documento di identità degli sposi;
- Documento di identità dei testimoni;
- Documento di identità dell'eventuale celebrante delegato.
- Modulo di **nomina dei testimoni**;
- Modulo di **scelta del regime patrimoniale;**

I documenti devono essere perfettamente leggibili e correttamente scannerizzati.

Il file deve essere denominato:
"Nomina testimoni e scelta regime patrimoniale"

Oggetto della PEC:
"Matrimonio Civile nel Comune di Santa Cesarea Terme relativo a [NOME SPOSO] e [NOME SPOSA] del [DATA E ORA DEL MATRIMONIO] c/o [NOME STRUTTURA RICETTIVA]"

Comune di Santa Cesarea Terme (LE) Prot. n. 0001929 del 12-02-2026 partenza Cat. 11 Cl. 1

💳 PAGAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA

Il pagamento dei diritti di segreteria deve essere effettuato **entro 10 giorni prima della celebrazione del matrimonio**.

Il versamento può essere effettuato tramite:

- **Bonifico bancario** sull'IBAN del Comune di Santa Cesarea Terme (come indicato negli allegati);
- **Bollettino PagoPA**.

La ricevuta del pagamento dovrà essere trasmessa all'Ufficio dello Stato Civile per l'inserimento nel fascicolo del matrimonio.

📞 PRENOTAZIONI E CONTATTI

Per definire e concordare orari e modalità della celebrazione è possibile:

📧 Prenotare un appuntamento telefonico tramite PEC:

- uffdemograficosct@libero.it
- protocollo.comune.santa.cesarea.terme@pec.rupar.puglia.it

📞 Telefonare al numero:
0836 949811 – interno 3 il Martedì e Giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00

INFORMAZIONI FINALI

- La modulistica per la **nomina dei testimoni** e per la **scelta del regime patrimoniale** è obbligatoria sia per i residenti sia per i non residenti.
- Eventuali richieste non previste dal Regolamento Comunale saranno valutate dall'Ufficio di Stato Civile.
- La Responsabile del Servizio Matrimoni è la **Dott.ssa Francesca VIVA**.

Per ulteriori dettagli si invita a consultare il Regolamento per la celebrazione dei matrimoni civili e la relativa Deliberazione di Giunta Comunale disponibili nella sezione allegati del sito istituzionale.

Comune di Santa Cesarea Terme (LE) Prot. n. 0001929 del 12-02-2026 partenza Cat. 11 Cl. 1